

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧР
МБОУ "СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур»

СОГЛАСОВАНО

Совет школы
протокол № 1
от 28.08. 2017 г

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 1
от 29.08. 2017 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 15 от 01.09.
2017 г
Директор школы
М.Ш. Джанхотова



ПОЛОЖЕНИЕ № 21

о правилах приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами МБОУ «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур»

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур» (далее Учреждение).

Правила приема граждан регламентируется:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» с изменениями от 04.07.2012г. приказ №521.
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008 «Порядок организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- 1.2. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.¹
- 1.3. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.²

2. Общие требования к приему граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.1. Родители (законные представители) детей имеют право выбирать дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в Учреждении, по принципу общедоступности (набор всех желающих осваивать данную программу), без учета предварительного отбора, направленного на выявление лиц, которые по своим способностям, качествам организма и личности наиболее подходят к особенностям осваиваемой образовательной программы.

2.2. Детям, обучающимся в Учреждении, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае ребенок может быть занесен в резервный список желающих.

2.3. Прием лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.³ **(Приложение 1)**

¹ ч.1 ст.55 ФЗ «Об образовании в РФ»

² п.4 ст.9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях»/ ч.6 ст.4 ФЗ «Об автономных учреждениях»

³ В соответствии с п.1 ч.3 ст.44 ФЗ «Об образовании в РФ» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования ... организации, осуществляющие образовательную деятельность, ... факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

2.5. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования⁴.

2.6. Прием заявлений осуществляется с **1 сентября** до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года. В объединения, реализующие общеразвивающие программы дошкольного образования, заявления принимаются с **1 октября**.

2.7. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.⁵ Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений

2.8. При зачислении в объединение по интересам каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю.⁶

2.9. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.⁷

2.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.⁸

⁴ По аналогии с абзацем вторым п.12 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107

⁵ По образцу п.16 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107

⁶ п.8.2.1 "Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03"

⁷ п.15 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008

⁸ ч.2 ст.53 ФЗ «Об образовании в РФ»

2.12. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

3. Содержание образовательного процесса в кружках дополнительного образования детей.

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением.

3.2. В дополнительном образовании детей реализуются программы дополнительного образования детей:

- различного уровня (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования);
- различных направленностей: художественного, физкультурно-спортивного, социально-педагогического, естественнонаучного, технического, туристско-краеведческого.

3.3. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.5. При реализации дополнительного образования учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утверждённых директором учреждения.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами в форме лагерей разной направленности и т.п. Состав учащихся в этот период может быть переменным.

4.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

4.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога как аудиторные занятия, так и

внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

4.5. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

а. Зачисление учащихся в кружки и секции дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.6. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных кружках, секциях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе кружка, секции могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.7. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

4.8. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких кружках, а также изменять направления обучения.

4.9. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Приложение 1
к Положению о правилах приема граждан
на обучение по дополнительным общеразвивающим
образовательным программам

Регистрационный № _____

Директору МБОУ «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур»
(ФИО) _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающего _____ по _____ адресу:..

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ (дата и место рождения)
в объединение для обучения по дополнительной общеобразовательной программе _____

Дата _____ Личная подпись _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен

Дата _____ Личная подпись _____

Дополнительно о себе сообщаю:
контактные телефоны _____