

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с.п. ВЕРХНИЙ-НАУР»
(МБОУ «СОШ № 1 с.п. ВЕРХНИЙ-НАУР»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЛАКХА-НЕВРЕ № 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «ЛАКХА-НЕВРЕ № 1 ЙОЛУ ЮЮШ»)

П Р И К А З

06 февраля 2023 г.

№ 11/3

с.п. Верхний-Наур

Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с ФОП в МБОУ «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур» в соответствие с федеральными образовательными программами,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на основе федеральных образовательных программ (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УР Джанхотовой М.Ш. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
3. Ответственному за сайт Абдулазиевой А.О. опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «СОШ № 1 с.п. Верхний-Наур», разместить на информационных стендах.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Д.Д.Джамурзаев

06.02.2023 г.



№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.	Директор Руководитель рабочей группы
			Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО.	Руководитель РГ Члены рабочей группы
			Рабочая группа по приведению ООП ОООВ в соответствие с ФООП ОООВ	Руководитель РГ Члены рабочей группы
			Рабочая группа по приведению ООП СООВ в соответствие с ФООП СОО	Руководитель РГ Члены рабочей группы
1.2.	Проведение собраний с целью информирования обучающихся о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Протокол классного собрания 1–4-х классов. Протокол классного собрания 5–9-х классов. Протокол классного собрания 10-х классов	Руководитель РГ
1.3.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	февраль – март 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Члены рабочей группы
1.4.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль 2023 года	Аналитическая справка ответственного за библиотечный фонд Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Ответственный за библиотечным фондом

2.5.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Февраль – август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Руководитель РГ
2.6.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор. Руководитель РГ
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: -анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; -анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Январь– март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Руководитель РГ Члены рабочей группы

	ФООП НОО			
3.5.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: -внесение в ООПООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.	Руководитель РГ Члены рабочей группы
	-анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО		Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО	
3.6.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО: -внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; -анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФООП СОО	Руководитель РГ Члены рабочей группы

3.10	приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: -выбор варианта учебного плана ФООП НОО; -формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; -составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; -анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Члены рабочей группы Заместитель директора по ВР.
3.11	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: -выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА.	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО.	Руководитель РГ Члены рабочей группы

4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Руководитель РГ
4.2.	Разработка и реализация плана-графика подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка руководителя ШМО	Руководитель ШМО
4.3.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 01 Сентября 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Март 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Руководитель РГ
5.2.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Февраль–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководители ШМО
5.3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.	Руководитель ШМО

5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Руководитель РГ Руководитель ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Руководитель РГ Руководитель ШМО
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Руководитель РГ Руководитель ШМО
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Руководитель РГ Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование обучающихся о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Февраль–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Руководитель РГ Руководитель ШМО Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом финансовом обеспечении внедрения ФООП	Февраль–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Руководитель РГ Ответственный за сайт ОО